

# Lilia Licitra

Ragusa, Sicile 05/30/1998 – Via Sacro Cuore 64/D, 97015, Modica (RG)  
+39 366 472 6507 | [lilia.licitra@gmail.com](mailto:lilia.licitra@gmail.com) | <https://www.linkedin.com/in/lilia-licitra>

## EDUCATION

---

**LIUC Business School – Italie (Milan)** 2019 - en cours

**Master of Science – International Business Management (Anglais)**

Cours principaux: *Global Market and Economic Policies, Quantitative Methods for Economics, Finance and Management, International Business Law, Design Management, Corporate Citizenship for a Global Firm, Global Corporate Entrepreneurship.*

- Représentant de classe : représentant d'une classe (environ 90 étudiants) pour deux cours différents
- Représentant des étudiants: représentant des étudiants du LIUC au département économique
- GPA: 28.42 (*maximum 30, minimum 18*);

**LIUC Business School – Italie (Milan)** 2016 - 2019

**Bachelor of Science in Business Economics, Management and Entrepreneurship (Italien)**

- Baccalauréat: 102 out of 110
- Mémoire en Comptabilité: “Analyse des états financiers: l'affaire ‘Caffè Moak S.p.A.’”
- GPA: 26.30 (*maximum 30, minimum 18*);

**EDHEC Business School – France (Lille)** Aug. 2018 – Dec. 2019

**Erasmus+ Program (un semester): Bachelor of Science in Business Economics, Management and Entrepreneurship (Anglais)**

- Examens reconnus: International Business Development Strategies, French (intermediate level), Advances in Strategic Management and Business Gam, Leadership, SME Finance – Business and Revenue Model Design, Managing SME marketing and growth strategies.

**UCSD – University of San Diego – California (San Diego)** Juillet 2018

**Conversation and Fluency Program (Anglais)**

- GPA: A (*maximum A, minimum F*);

## EXPERIENCES

---

**CAFFÈ MOAK S.P.A., Italie (Ragusa)** Janvier 2019 – Mars 2019

**Comptabilité Internship**

- Tenue correcte des registres comptables et des archives
- Opérations de cession de crédit
- Récupération et catalogage des factures et des notes de crédit
- Analyse de la rentabilité des entreprises
- Analyse des états financiers des entreprises
- Cession de crédit et traitement des clients arriéré
- Catalogage des frais des agents de vente
- Comptabilité générale et facturation électronique

## COMPETENCE

---

**Langues** Italien - Natif ; Anglais - Avancé; Français - Intermédiaire

**Compétences IT** MS Office – Compétence élevée  
Apple System, Google Analytics – Intermédiaire  
R– Débutant

## EXPERIENCES ADDITIONNELLES et CENTRES D'INTERÊT

---

**Club Social** Interact Club membre (2010 – 2016) – Rotaract Club friendly membre ami (2019 – en cours),  
**Association universitaire** Arcadia LIUC – confraternité et organisation des événements (2016 – 2017), Radio LIUC – radio web universitaire et organisation des événements (2016 – en cours), LIUC Cult – organisation des événements (2018 – en cours), LIUC Alumni (2019 – en cours), Buddy Program (2020)  
**Sport** Boxeur en pleine forme et gymnastique artistique.  
**Intérêts** Économie, organisation d'événements, digital marketing, secteur du luxe, secteur de la beauté, secteur du design, expositions d'art, cuisine.